

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
«Красивская средняя общеобразовательная школа»

УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ «Красивская СОШ»



/О.А.Конев /

08 2023г

ПЛАН РАБОТЫ

библиотеки

МБОУ «Красивская СОШ»

на 2023-2024 учебный год

Педагог – библиотекарь
Селезнева М.И.

1. Вводная часть

Цель: формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни.

Основные задачи:

- формирование фонда библиотеки в соответствии с федеральным перечнем учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, с опорой на образовательные программы;
- обеспечение участникам образовательного процесса – обучающимся, педагогическим работникам, родителям (законным представителям) – доступа к информации, знаниям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов на различных носителях;

- воспитание культурного и гражданского самосознания, помощь в социализации обучающегося, развитии его творческого потенциала;
- развитие и поддержка в детях привычки чтения и учения, умения пользоваться библиотекой;
- воспитание любви к книге;
- формирование навыков независимого библиотечного пользователя: обучение поиску, отбору и критической оценке информации;
- обучение работе со справочной литературой;
- овладение новыми технологиями работы;
- воспитание бережного отношения к фонду и к учебникам школы;
- информирование учащихся и их родителей (законных представителей) о перечне учебников, входящих в комплект для обучения в данном классе, о наличии их в школьной библиотеке;
- оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов;
- создание комфортной среды в школьной библиотеке для пользователей.

1. Направление деятельности и основные функции школьной библиотеки:

оказание методической консультационной помощи педагогам, родителям (законным представителям), учащимся в получении информации;

- создание учителям условий для получения информации о педагогической и методической литературе;
- оказание учителям практической помощи при проведении уроков, мероприятий;
- создание (на основе имеющихся в библиотеке методических описаний) обучающих программ для интеллектуального развития школьников, формирования навыков и умений самостоятельной, творческой, поисково-исследовательской работы с различными источниками информации;
- создание условий для чтения книг и периодических изданий.

Основные функции:

- *образовательная* - поддерживать и обеспечивать образовательные цели, сформулированные в концепции школы и программе развития;
- *информационная* - предоставлять участникам образовательного процесса возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата и носителя;
- *культурная* - организовывать мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующие эмоциональному развитию учащихся, их родителей (законных представителей) и педагогов

воспитательная - прививать учащимся любовь к родине, патриотизм, как по отношению к государству, так и к родному краю.

Планирование работы по формированию фонда школьной библиотеки:

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1. Работа с фондом учебной и учебно-методической литературы			
1	1.Обеспечение комплектования фонда учебной литературы: ➤ составление совместно с педагогами заказа на учебники, согласноФедерального перечня учебников и вносимых изменений к нему; ➤ осуществление контроля выполнения сделанного заказа;	апрель-май	Педагог - библиотекарь, педагоги

	➤ прием и обработка поступивших учебников: — оформление накладных; — запись в книгу суммарного учета; — штемпелевание;	По мере поступления	педагог-библиотекарь
2	Прием учебников	май-июнь	педагог-библиотекарь
3	Информирование педагогических и руководящих работников об изменениях в фонде учебной литературы, и о вновь поступивших учебниках	один раз в четверть	педагог-библиотекарь
4	Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями в наступающем учебном году	август, сентябрь	педагог-библиотекарь

5	Составление отчетных документов по обеспеченности учащихся учебниками и другой литературой	первая половина сентября	педагог -библиотекарь
6	Списание фонда учебников с учетом ветхости и смены образовательных программ	постоянно	педагог -библиотекарь
7	Проведение работы по обеспечению сохранности учебного фонда (рейды по классам)	в течение учебного года	педагог -библиотекарь, классные руководители
8	Выдача учебников	Июнь, август	педагог-библиотекарь
9	Проверка фонда библиотеки	раз в квартал	педагог-библиотекарь
10	Работа с резервным фондом учебников. Передача учебной литературы в другие школы. Получение недостающих учебников из других ОУ	постоянно	педагог -библиотекарь
2. Работа с фондом художественной литературы			
1	Обеспечение свободного доступа к художественной литературе, к периодике	постоянно	педагог-библиотекарь

2	Выдача изданий читателям	постоянно	педагог-библиотекарь
3	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах	постоянно	педагог-библиотекарь
4	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом изданий вбиблиотеку	постоянно	педагог-библиотекарь
5	Ведение работы по сохранности фонда. Организация мелкого ремонта художественных изданий с привлечением учащихся на уроках труда в начальных классах. Оформление книжной выставки: «Эти книги вы лечили сами»	постоянно	педагог-библиотекарь, учителя технологии и нач. классов
6	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей	постоянно	педагог-библиотекарь
7	Списание художественной литературы с учетом ветхости и морального износа	постоянно	педагог-библиотекарь
8	Прием художественной литературы взамен утерянной, списание утерянной литературы	постоянно	педагог-библиотекарь
3. Справочно-библиографическая работа			
1	Учет учебников по программам и классам	в течение года	педагог-библиотекарь
4. Работа с читателями			
1	Обслуживание читателей на абонементе (учащихся, педагогов, технического персонала, родителей)	постоянно	педагог-библиотекарь

2	Рекомендательные беседы при выдаче книг. Беседы с учащимися	постоянно	педагог- библиотекарь
3	Рекомендательные и рекламные беседы о новых изданиях, поступивших вбиблиотеку	постоянно	педагог- библиотекарь
4	Оформление выставок: «Мир сказочных приключений», «Книг заветныестраницы помогают нам учиться», «Это новинка!», «Твое свободное время», «Спутники любознательных» и др.	постоянно	педагог- библиотекарь
5	Привлечение читателей в библиотеку: - экскурсии в школьную библиотеку с учащимися 1-х классов, - проведение бесед: «Правила пользования библиотекой», «Бережноеотношение к книге», - проведение перерегистрации всех читателей,	сентябрь постоянно сентябрь, октябрь	педагог- библиотекарь, классные руководители педагог-библиотекарь
6	Выполнение читательских запросов по внеклассному чтению (подборлитературы, составление рекомендательных списков, проведение тематических обзоров)	постоянно	педагог-библиотекарь
7	Индивидуальная работа с читателями (выполнение справок)	постоянно	педагог – библиотекарь

5. Работа с родителями

1	Информирование о перечне необходимых учебников, учебных пособий, входящих в комплект учебной литературы данного класса на предстоящий год	май - сентябрь	педагог – библиотекарь, классные руководители
2	Информирование о числе учебников, имеющих в фонде учебной литературы библиотеки	май - сентябрь	педагог – библиотекарь
3	Ознакомление с порядком обеспечения учебниками учащихся в предстоящем учебном году, с правилами пользования учебниками из фонда библиотеки	в течение года	педагог – библиотекарь, классные руководители
4	Оформление уголка с обязательными рубриками: - положение о порядке обеспечения учащихся учебниками - правила пользования учебниками из фонда библиотеки, - список учебников по классам, по которому будет осуществляться образовательный процесс в новом учебном году	сентябрь	педагог – библиотекарь

6. Работа с педагогическим коллективом

1	Формирование заказов на новую литературу совместно с педагогами	апрель-май	педагог- библиотекарь, педагоги – предметники
2	Составление совместно с зам. директора по УВР сводного заказа учебники, предоставление его на утверждение директору	апрель-май	педагог-библиотекарь, зам. директора по УВР, руководители МО

3	Информирование о новинках в области учебно-методической, психолого-педагогической литературы, об изменениях в фонде учебной литературы	постоянно	педагог- библиотекарь
4	Подбор литературы в помощь педагогам для проведения родительских собраний, классных часов, педсоветов, предоставление информационных ресурсов для воспитательной работы	постоянно	педагог- библиотекарь
5	Отчетность о книгообеспеченности учебного процесса по установленной форме	сентябрь	педагог- библиотекарь
7. Работа с учащимися школы			
1	Обслуживание учащихся школы согласно расписанию работы библиотеки	постоянно	педагог – библиотекарь
2	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников, информирование классных руководителей	постоянно	педагог – библиотекарь
3	Проведение беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в школьной библиотеке, о культуре чтения	по факту записи	педагог – библиотекарь
4	Оформление стенда-рекомендации о правилах поведения в школьной библиотеке	октябрь	педагог – библиотекарь
5	Информирование классных руководителей о читательской активности учащихся их классов	постоянно	педагог – библиотекарь

6	Подготовка рекомендательных списков художественной литературы для различных возрастных категорий учащихся	постоянно	педагог – библиотекарь
---	---	-----------	------------------------

7	Организация наглядной пропаганды, информация для читателей о новых поступлениях в школьную библиотеку (выставки, обзоры)	постоянно	педагог-библиотекарь
8	Акции среди учащихся: «Лучший читающий класс года, «Лучший читатель в классе».	май	педагог-библиотекарь
	Пропаганда библиотечно-библиографических знаний:	постоянно	педагог-библиотекарь
9	Проведение библиотечных уроков, бесед:	в течение года	педагог-библиотекарь
10	<u>1 класс:</u> Урок № 1: «Первое посещение школьной библиотеки » (ознакомительная экскурсия). Урок № 2: «Посвящение в читатели. Запись в школьную библиотеку. Правила обращения с книгой».	декабрь-январь	педагог-библиотекарь, кл. руководители
11	<u>2 класс:</u> Урок № 1: «Роль и назначение школьной библиотеки. Понятие о бабонементе и читальном зале. Расстановка книг на полках». Урок № 2: «Строение книги. Элементы книг».	сентябрь-декабрь	педагог-библиотекарь, кл. руководители

12	<u>3 класс:</u> Урок № 1: «Структура книги. Подготовка к самостоятельному выбору книг». Урок № 2: «Говорящие обложки» (самостоятельный выбор книги в школьной библиотеке. Правила чтения)	сентябрь-декабрь	педагог-библиотекарь, кл. руководители
----	--	------------------	--

13	Урок № 1: «Твои первые словари, энциклопедии, справочники». Урок № 2: «История книги. Древнейшие библиотеки».		
14	<u>5-6 классы:</u> Игра повторение: «Структура книги».	сентябрь-декабрь	педагог-библиотекарь, кл. руководители
15	Работа по профилактике экстремизма и терроризма	сентябрь	педагог-библиотекарь, кл. руководители
8. Массовая работа			
1	Оформление книжных выставок, стендов к предметным неделям	по предметным неделям	педагог- библиотекарь
2	Ежемесячные выставки к юбилейным датам известных отечественных и зарубежных писателей, писателей-земляков, знаменательным и памятным	постоянно	педагог- библиотекарь

	датам (согласно календарю знаменательных дат)		
3	Выставки книг-юбиляров	постоянно	педагог - библиотекарь
4	Тематические книжные полки «Читайте с увлечением все эти приключения»	постоянно	педагог - библиотекарь
5	Организация выставки «Будьте здоровы»	февраль	педагог - библиотекарь
6	Организация выставки «Здоровье планеты — твоё здоровье»	апрель	педагог - библиотекарь
7	Организация выставки книг «Огненные версты Победы» ко дню Победы.	май	педагог - библиотекарь
8	Участие в праздновании знаменательных и памятных дат	в течение года	педагог - библиотекарь
9. Организационная работа			
1	Участие в школьных и районных совещаниях.	постоянно	педагог - библиотекарь

2	Участие в заседаниях районного методического объединения	постоянно	педагог - библиотекарь
3	Взаимодействие с другими библиотеками	постоянно	педагог - библиотекарь
10. Профессиональное развитие			
1	Самообразование: ➤ Изучение локальных актов, касающихся работы ➤ Постоянное изучение профессиональной литературы и периодических изданий для библиотекарей	постоянно	педагог - библиотекарь
2	Изучение и использование опыта лучших школьных библиотекарей: ➤ Посещение семинаров ➤ Участие в работе тематических круглых столов ➤ Присутствие на открытых мероприятиях ➤ Индивидуальные консультации ➤ участие в конкурсах	постоянно	педагог - библиотекарь

11. План работы школьной библиотеки

№	Дата	Наименование мероприятия	Форма работы	Читательское назначение	Ответственный
---	------	--------------------------	--------------	-------------------------	---------------

сентябрь

1.	04.09.	День солидарности борьбы с терроризмом «Моя Россия – без терроризма»	Беседа, презентация	1-11 класс	Педагог-библиотекарь, классные руководители
2.	08.09.	195 лет со дня рождения Льва Николаевича Толстого (1828-1910), выдающегося русского писателя и мыслителя	Беседа, просмотр презентации, кн. выставка	5-11 класс	Педагог-библиотекарь
3.	13.09.	100 лет со дня рождения З.Космодемьянской (1923 – 2023)	Презентация книги Л.Космодемьянской «Повесть о Зое и Шуре»	5-6 класс	Педагог-библиотекарь

октябрь

1.	04.10.	«На красной странице звери и птицы»(Всемирный день защиты животных)	Эко-час	6 класс	Педагог-библиотекарь
----	--------	---	---------	---------	----------------------

2.	22.10.	Праздник белых журавлей. День поэзии и памяти павших на полях сражений во всех войнах.	Беседа, кн. выставка	5-7 класс	Педагог - библиотечный работник, учителя литературы
3.	25.10.	«Книжкин дом – библиотека»	Мероприятие к международному дню школьных библиотек	1-11 класс	Педагог-библиотечный работник

ноябрь

1.	04.11.	4 ноября – День народного единства	Беседа, презентация	3-4 класс	Педагог-библиотечный работник, классные руководители
2.	09.11.	«Читаем Тургенева вместе»	Мероприятие, чтение вслух	5-8 класс	Педагог-библиотечный работник, классные руководители

декабрь

1.	03.12.	День неизвестного солдата	Презентация, беседа	5-7 класс	Педагог-библиотечный работник, классные руководители
2.	05.12.	220 лет со дня рождения русского поэта, дипломата, публициста Федора Ивановича Тютчева (1803-1873)	Презентация, беседа, кн. выставка	1-11 класс	Педагог-библиотечный работник, учителя рус. яз. и литературы

3.	14.12.	День Наума Грамотника.	Беседа-игра	3 класс	Педагог-библиотекарь

январь

1.	11.01	Улыбнись и скажи «Спасибо»	Акция вежливости к международному дню спасибо	1-11 класс	Педагог-библиотекарь
2.	25.01.	145 лет со дня рождения Павла Петровича Бажова (1879-1950)	литературная игра по сказам П.Бажова	4 класс	Педагог-библиотекарь
3.	27.01	Урок мужества «Блокадный Ленинград»	Показ кинофильма	5-11 класс	Педагог-библиотекарь, классные руководители

Февраль

1.	02.02.	80 лет со дня победы Вооруженных сил СССР над армией гитлеровской Германии в 1943 году в Сталинградской битве	Презентация, беседа	9-11 класс	Педагог-библиотекарь, классные руководители
2.	08.02.	День Российской науки	Кн. выставка	1-11 класс	Педагог-библиотекарь

3.	13.02	255 лет со дня рождения Ивана Андреевича Крылова (1769-1844)	Прочтение басен к юбилею писателя	5 класс	Педагог- библиотекарь
4.	14.02.	Подари книгу библиотеки	Акция	1-11	Педагог- библиотекарь классные руководители
<i>Март</i>					
1.	06.03.	Всемирный день чтения вслух в рамках проекта «Школа читает»	Чтение вслух на уроке, громкие читки на перемене	1-11 класс	Педагог- библиотекарь, классные руководители
2.	07.03.	«Весны чарующая сила»	час поэзии к Международному женскому дню	9-11 класс	Педагог- библиотекарь
3.	18.03.	День воссоединения Крыма с Россией	Беседа, презентация	9-11 класс	Педагог- библиотекарь, классные руководители
4.	21.03. - 27.03	Неделя детской и юношеской книги (поотдельному плану)	Мероприятия	1-11 класс	Педагог- библиотекарь
<i>Апрель</i>					
1.	02.04.	Международный день детской книги	По сказкам Г.Х. Андерсена	1-4 класс	Педагог- библиотекарь
2.	07.04	Международный день здоровья «Здоровье для всех»	Интерактивная игра -викторина	5 класс	Педагог- библиотекарь

3.	12.04.	«Через тернии к звёздам»	Викторина,	5-7 класс	Педагог-
			посвящённая Дню космонавтики		библиотекарь
<i>Май</i>					
2.	08.05	«Помним. Гордимся. Живём»	Мероприятие, посвящённое годовщине Дня Победы в Великой Отечественной войне	5-7 класс	Педагог- библиотекарь
4.	24.05.	День славянской письменности и культуры	Беседа, презентация	5-7 класс	Педагог- библиотекарь, учителя истории

